

ПРИКАЗ

«09» января 2023 года

№ 2

Об организации горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году

В соответствии с п.2, ст.34, ст.с п.2, ст.34, ст.7, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», законом Белгородской области от 26 августа 2021 года № 87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания» и на основании приказа управления образования администрации Ивнянского района Белгородской области от 09.01.2023 № 04 «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений Ивнянского района в 2023 году» **приказываю:**

1. Создать условия для организации горячего питания учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания».

2. Назначить приказом общеобразовательного учреждения ответственных лиц за организацию горячего питания с возложением на них обязанностей по ведению документации и отчётности.

3. Организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед) для обучающихся с пятидневной рабочей неделей для всех школьников 1-11 классов.

Питание обучающихся с 1 января 2023 года производить из расчета: Ежедневные горячие завтраки с включением горячего блюда и горячего напитка производить из расчета:

-для обучающихся 1-4 классов за счет средств софинансирования федерального и местного бюджетов на сумму 60 рублей 84 копейки в день на каждого ребенка;

- для обучающихся 5-11 классов за счет средств местного бюджета на сумму 60 рублей 84 копейки в день на каждого ребенка;

- обеды за счет привлечения родительских средств, исходя из сложившейся стоимости питания ;

- полдники для обучающихся, интервал между приемами пищи которых превышает 3,5- 4 часов после обеда .

Кроме того обеспечить дополнительным питанием (школьное молоко в индивидуальной упаковке 3,2%) обучающихся 1-11 классов ежедневно, не реже

1 раза в неделю, исходя из фактически сложившейся стоимости по итогам проведения закупочных процедур.

4. Организовать горячее питание:

- обучающихся из многодетных семей в размере 114 рублей в день на 1 обучающегося, за счёт областных бюджетных средств (Социальный кодекс Белгородской области). В целях недопущения ухудшения качества питания обучающихся, разницу стоимости питания компенсировать за счет средств местного бюджета;

- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов обеспечить бесплатным двухразовым горячим питанием за счет средств местного бюджета исходя из сложившейся стоимости питания.

- обучающихся из малоимущих семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, потерявших в период обучения обоих родителей и других льготных категорий обеспечить горячим питанием на льготных условиях за счет средств местного бюджета в размере 45 процентов от родительской платы .

5. Обеспечить выдачу детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и детям из многодетных семей, получающих образования на дому в соответствии с медицинским заключением и получающих образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств продуктовых наборов на сумму, равную стоимости двухразового горячего питания в день на весь период указанного обучения в соответствии с приказом школы.

Выдачу продуктовых наборов осуществлять продуктами, рекомендуемыми СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» за исключением скоропортящихся продуктов, а также пищевых продуктов, блюд и кулинарных изделий, указанных в приложении №6 вышеназванного нормативного документа.

6. Исключить ежедневное включение натурального мёда в объеме 10 грамм.

7. Организовать двухразовое горячее питание для всех обучающихся по единому перспективному меню.

8. Классным руководителям осуществлять контроль за работой по заполнению табелей ежедневного учёта питающихся детей согласно посещениям уроков в классных журналах;

9. Утвердить графики приёма горячих молочных завтраков, обедов и полдников с учётом пунктов 6.8, 7.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

10. Обеспечить ежемесячное предоставление информации результатов мониторинга охвата учащихся горячим питанием в общеобразовательном учреждении.

11. Утвердить Медведевой С.И., классным руководителям планы мероприятий по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся, их родителей на 2022-2023 учебный год.

12. Обсудить социальному педагогу Юдиной Е.В. вопросы здорового питания, укрепления национальных традиций, связанных с культурой питания учащихся, на родительских собраниях.

12.1. Юдиной Е.В., социальному педагогу провести анкетирование среди

детей и родителей об удовлетворительности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

13. Организовать Медведевой С.И., классным руководителям в течение года системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся .

14. Активизировать работу по систематическому обновлению стендов в обеденном зале столовой и раздела «Школьное питание» на сайте общеобразовательного учреждения в течение учебного года.

15. Продолжить классным руководителям, учителям-предметникам работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».

16. Усилить шеф-повару Батуриной Н.В. контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных учреждений в соответствии с СанПиН .

17. Продолжить работу по укреплению материально-технической базы школьных столовых.

18. Повысить зам.директору по АХЧ Медведеву М.П. ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока;
- контроль за обеспечением соблюдения работниками пищеблока санитарно – гигиенических норм и правил;
- контроль за организацией утреннего фильтра с контролем температуры тела, признаками инфекционных заболеваний работников пищеблока и с обязательным отстранением от нахождения в школе в случае выявления заболевания;

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима персоналом и учащимися;

- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;

- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;

19. Активизировать работу бракеражной комиссии и комиссии общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания учащихся.

20. Ежеквартально проводить административные совещания с обсуждением отчетов комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся с участием групп общественного контроля.

21. Организовать систематическое обучение работников общеобразовательной организации, отвечающих за организацию питания учащихся, по вопросам санитарно-эпидемиологической безопасности, гигиены, санитарии, осуществления производственного контроля в школьном питании.

22. Провести организационную работу по поставке продуктов питания местных производителей, расположенных на территории области, приобретать продукты по рекомендуемым ценам.

23. Не допускать изменений установленного ассортимента продуктов питания и норм их выдачи, использования пищевых продуктов и продовольственного сырья с низкой пищевой ценностью, а также занижения объема порций.

24. Организовать социальному педагогу Юдиной Е.В. льготное питание детей из многодетных и малоимущих семей, детей-инвалидов, детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей одиноких матерей, детям с ограниченной возможностью здоровья. (Приложение №1)

25. Назначить ответственной за организацию школьного питания социального педагога Юдину Е.В..

26. Обеспечить своевременность курсовой переподготовки поваров школьных пищеблоков.

27. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Чупахин А.В.

Медведев М.Р.
Юдина Е.В.